

Aneks nr 1 do Statutu Szkoły Podstawowej Nr 1 z dnia 15 września 2020r.
(kolorem czerwonym zaznaczono wprowadzone zmiany)

DZIAŁ VI
ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA UCZNIÓW

Rozdział 1
Ogólne zasady oceniania

§ 61. 1. W Szkole obowiązują zasady oceniania wewnątrzszkolnego, które określają sposób powiadamiania uczniów o wymaganiach edukacyjnych, warunkach i trybie zdawania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych, o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania i z obowiązkowych przedmiotów edukacyjnych oraz o konsekwencjach.

§ 62. 1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu oraz postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania, w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz na formułowaniu oceny.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie wymagań edukacyjnych przez nauczycieli oraz informowanie o nich uczniów i rodziców;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) bieżące ocenianie, śródroczne i końcoworoczne klasyfikowanie w oparciu o następujące sposoby i metody oceniania:
 - a) odpowiedzi ustne;
 - b) prace pisemne (testy, sprawdziany, zadania domowe, kartkówki);
 - c) zadania praktyczne;
 - d) różne formy pracy na lekcji;
 - e) analiza efektów końcowych pracy ucznia np. projekty;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania na koniec semestru (roku szkolnego);
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (opiekunom prawnym) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

4. W dzienniku elektronicznym stosujemy następujące wagi ocen i kolory:

1)

sprawdzian - waga 5 (kolor czerwony)

kartkówka - waga 3 (kolor ciemnozielony)

zadanie domowe - waga 2 (kolor stalowy)

odpowiedź ustna – waga 3 (kolor seledynowy)

aktywność i inna – waga 3 (kolor beżowy)

roczna i śródroczna – (kolor niebieski)

przewidywana śródroczna i roczna – (kolor jasnozielony)

konkurs kuratorski/ogólnopolski/etap wojewódzki - waga 7 (kolor fioletowy)

konkurs kuratorski/etap rejonowy - waga 6 (kolor brązowy)

konkurs szkolny - waga 5 (kolor różowy),

2) ze względu na specyfikę przedmiotów artystycznych w ocenianiu z tych przedmiotów dopuszcza się stosowanie innych kategorii wag i kolorów ocen.

5. W ocenianiu sprawdzianów stosuje się następującą skalę procentową:

1)

0 - 29% - ndst

30% - 49% - dop

50% - 69% - dst

70% - 84% - db

85% - 95% - bdb

96% - 100% - cel

2) skala w ocenianiu kartkówek, wypracowań itp. zależy od specyfiki przedmiotu.

§ 63. 1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:

1) bieżące;

2) klasyfikacyjne:

a) śródroczne i roczne,

b) końcowe.

2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

3. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę (ustnie), przekazując uczniowi informację, która odnosi się do uzyskanych przez niego efektów oraz wskazuje kierunki dalszej pracy. Informacja zwrotna przekazywana uczniowi przez nauczyciela, powinna mieć charakter motywujący ucznia do dalszej pracy. Uzasadnienie oceny dotyczy zarówno wypowiedzi ustnych, jak i prac pisemnych ucznia.

4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi podczas lekcji a jego rodzicom w umówionym terminie.

5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja, stanowiąca załącznik do arkusza ocen, a dotycząca oceniania ucznia, jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom. Dokumentację udostępnia do wglądu wychowawca oddziału lub dyrektor szkoły.

6. Dokumentacji, o której mowa w ust. 5. szkoła nie kseruje, nie powiela, jak również nie skanuje.
7. Jeżeli uczeń jest nieobecny podczas pracy klasowej, sprawdzianu lub innej pracy pisemnej, to informacja o niepisaniu pracy klasowej lub sprawdzianu w dzienniku elektronicznym oznaczona jest skrótem „O”. Sposoby poprawiania ocen ze sprawdzianów podczas których uczeń był nieobecny, określa każdy nauczyciel.
8. Uczeń może być nieprzygotowany do zajęć bez podawania przyczyny raz w półroczu na każdych zajęciach edukacyjnych, a w przypadku przedmiotu nauczanego w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny tygodniowo – 2 razy. Zgłoszenie tego faktu musi nastąpić przed rozpoczęciem zajęć z danego przedmiotu. Informacja o nieprzygotowaniu do zajęć oznaczona jest w dzienniku elektronicznym skrótem „np.”
9. Uczeń może zgłosić brak zadania domowego z danego przedmiotu raz w półroczu na każdych zajęciach edukacyjnych. Informacja o braku zadania oznaczona jest w dzienniku elektronicznym skrótem „bz”. W pozostałych przypadkach niewykonanie pisemnego zadania domowego traktowane jest jako niewypełnienie obowiązku ucznia i zostanie odnotowane w uwagach o zachowaniu.
10. W ciągu półrocza uczeń powinien uzyskać z każdego przedmiotu minimalną liczbę ocen wg następującego wzoru: tygodniowa liczba godzin nauczanego przedmiotu plus dwie oceny, a w przypadku przedmiotów o wymiarze co najmniej 5 godzin tygodniowo – tygodniowa liczba godzin plus jedna ocena.

§ 64. 1. Ocenianie bieżące ucznia ma na celu:

- 1) monitorowanie pracy ucznia;
- 2) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych pomagających mu w uczeniu się, przez wskazanie, co wymaga poprawy, jak należy to poprawić i dalej się uczyć oraz o postępach w tym zakresie;
- 3) pomoc uczniom w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 4) motywowanie do dalszej pracy;
- 5) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 65. 1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
2. Do zadań nauczycieli związanych z ocenianiem, należy ponadto:
- 1) indywidualizowanie pracy z uczniem;
 - 2) dostosowanie metod i form pracy do możliwości psychofizycznych ucznia;

- 3) ustalenie ocen bieżących, śródrocznych i rocznych z prowadzonego przez siebie przedmiotu;
 - 4) dla uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego w celu współorganizowania kształcenia tych uczniów;
 - 5) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie uczniowi uzupełnienia braków, jeśli w wyniku klasyfikacji śródrocznej okaże się, że uczeń może nie otrzymać promocji do klasy programowo wyższej;
 - 7) na 7 dni przed rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej wpisanie do dziennika przewidywanej dla ucznia rocznej oceny klasyfikacyjnej z nauczanego przedmiotu;
 - 8) na miesiąc przed śródrocznym/rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej wpisanie do dziennika przewidywanej dla ucznia niedostatecznej śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej z nauczanego przedmiotu;
 - 9) ustalanie na koniec każdego półrocza śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przedstawianie ich na posiedzeniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
3. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o:
- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Do zadań wychowawcy w zakresie oceniania należy w szczególności:
- 1) ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia po zasięgnięciu opinii: nauczycieli uczących w danym oddziale, uczniów danego oddziału i ocenianego ucznia;
 - 2) przed rocznym zebraniem rady pedagogicznej poinformowanie ucznia i jego rodziców o przewidywanej dla niego rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3) ustalenie na koniec każdego półrocza śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania i przedstawienie ich na posiedzeniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej;
 - 4) na 7 dni przed rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej poinformowanie ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla ucznia rocznych ocen klasyfikacyjnych z poszczególnych przedmiotów;
 - 5) na miesiąc przed śródrocznym/rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej poinformowanie ucznia i jego rodziców o przewidywanych ocenach niedostatecznych z poszczególnych przedmiotów;
 - 6) na miesiąc przed śródrocznym/rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej poinformowanie ucznia i jego rodziców o przewidywanej nagannej ocenie zachowania.
5. Do zadań dyrektora szkoły związanych z ocenianiem należy w szczególności zwalnianie ucznia z:

- 1) realizowania danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeśli były zrealizowane na wcześniejszym etapie edukacyjnym;
 - 2) wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii;
 - 3) realizacji zajęć wychowania fizycznego, edukacji informatycznej lub informatyki, na wniosek rodzica, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii w miejscu oceny należy wpisać – zwolniony;
 - 4) nauki drugiego języka obcego nowożytnego, do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera na wniosek rodziców, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej; w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. Do zadań rady pedagogicznej, związanych z klasyfikacją i promowaniem uczniów należy:
- 1) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 2) wyrażenie zgody na egzamin klasyfikacyjny uczniowi nieklasyfikowanemu z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności;
 - 3) jeden raz na danym etapie edukacyjnym, biorąc pod uwagę możliwości edukacyjne ucznia, wyrażenie zgody na promowanie ucznia do klasy programowo wyższej, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej;
 - 4) przedłużenia okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu.
7. Ustala się następujące kryteria oceniania:
- 1) **ocenę celującą** (6) otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określone programem nauczania. Samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych, osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych;
 - 2) **ocenę bardzo dobrą** (5) otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określone programem nauczania, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania, potrafi stosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
 - 3) **ocenę dobrą** (4) otrzymuje uczeń, który nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej oraz poprawnie stosuje wiadomości, samodzielnie rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne;

- 4) **ocenę dostateczną** (3) otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej, rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności;
 - 5) **ocenę dopuszczającą** (2) otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale umożliwiają one uzyskanie podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, uczeń rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności;
 - 6) **ocenę niedostateczną** (1) otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej danego przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu i uczeń nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela, sprawdzające zadania wykonuje niesamodzielnie.
8. Częstotliwość i rodzaje oceniania:
 - 1) ocenianie bieżące;
 - 2) w semestrze przeprowadza się co najmniej 2 prace kontrolne;
 - 3) w ciągu jednego dnia uczeń nie może mieć więcej niż jedną pracę klasową, w ciągu tygodnia najwyżej trzy;
 - 4) sprawdzian obejmujący szerszy zakres materiału nauczania (więcej niż 3 jednostki lekcyjne) winien być zapowiedziany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, kartkówki (obejmuje zakres do 3 jednostek lekcyjnych) nie muszą być zapowiadane;
 9. Uczniowie nieobecni z powodów usprawiedliwionych na sprawdzianie mogą ubiegać się o ocenę w terminie ustalonym przez nauczyciela.
 10. Nauczyciel przechowuje prace klasowe uczniów do końca roku szkolnego.
 11. Uczniowi, który uzyskał częściową ocenę niedostateczną, przysługuje prawo do jej poprawy w terminie ustalonym z nauczycielem.
 12. Nauczyciel jest zobowiązany do dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.
 13. Uczeń posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, dostarcza ją do szkoły, a wychowawca powiadamia o treści opinii zainteresowanych nauczycieli. Kopię opinii przechowuje pedagog szkolny przez okres nauki ucznia w szkole.
 14. Ocenę są jawne dla ucznia i jego rodziców. Na wniosek ucznia lub jego rodzica sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń (podczas lekcji) i jego rodzice (w ustalonym terminie) otrzymują do wglądu.
 15. Na prośbę ucznia bądź jego rodziców nauczyciel jest zobowiązany do uzasadnienia oceny w formie ustnej.
 16. Podstawową dokumentacją oceniania jest zapis prowadzony w dzienniku elektronicznym i w dzienniku zajęć pozalekcyjnych.
 17. Wychowawca klasy jest zobowiązany do informowania rodziców ucznia o postępach w nauce.
 18. Ewaluacja systemu oceniania dokonywana jest przez:

- 1) uczniów poprzez ankiety, dyskusje na godzinach wychowawczych, zebraniach samorządu szkolnego;
- 2) rodziców poprzez ankiety i dyskusje na zebraniach;
- 3) nauczycieli;
- 4) dokonanie analizy wyników ewaluacji i poprawę systemu;
- 5) badanie wyników nauczania na poszczególnych poziomach kształcenia.

§ 66. 1. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć; a w przypadku wychowania fizycznego, także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

Rozdział 2

Ocenianie uczniów w klasach I-III

- § 67.** 1. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć a także śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z religii/etyki, jeśli uczeń w nich uczestniczy są ocenami w skali 1 – 6.
 3. Ocenianie bieżące prowadzone jest przez nauczyciela na podstawie obserwacji ucznia, wyników jego sprawdzianów, prac pisemnych oraz innych wytworów.
 4. Zadaniem oceniania bieżącego z zajęć edukacyjnych, jest monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazywanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dobrze się uczyć.
 5. Śródroczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasach I – III uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
 6. Nauczyciel w bieżącym ocenianiu zajęć edukacyjnych, stosuje ustną ocenę opisową oraz ocenę wyrażoną stopniami w skali 1 – 6 informując o tym uczniów i rodziców uczniów.
 7. Oceniając miesięczne zachowanie uczniów w klasach I-III nauczyciel stosuje oceny: wzorową, bardzo dobrą, dobrą, poprawną, nieodpowiednią, naganną, informując o formie oceniania uczniów i ich rodziców.
- § 68.** 1. Oceny bieżące, śródroczne, roczne i końcowe z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także religii i etyki, jeśli uczeń w nich uczestniczy, wystawiane są również dla:

- 1) ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym;
- 2) ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanego ze względu na niepełnosprawność sprzężoną.

Rozdział 3 Klasyfikowanie uczniów

§ 69. 1. Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ustalone według następującej skali:

Lp.	Nazwa oceny	Stopień wyrażony cyfrą	Skrót oceny
1	celująca	6	cel.
2	bardzo dobra	5	bdb.
3	dobra	4	db.
4	dostateczna	3	dst.
5	dopuszczająca	2	dop.
6	niedostateczna	1	ndst.

Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w pkt 1–5 tabeli. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w pkt 6 tabeli.

2. Oceny bieżące, śródroczne, roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel danego przedmiotu w stopniach według skali przedstawionej w pkt 1. Dopuszcza się dodawanie do oceny bieżącej i śródrocznej znaku „+” lub „-”, przy czym „+” podwyższa ocenę o pół stopnia, a „-” obniża ocenę o pół stopnia. **W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie skrótów „np”, „bz”, „O”.**
3. Roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania są ustalone wg następującej skali:

Lp.	Nazwa oceny	Skrót oceny
1	wzorowa	wz
2	bardzo dobra	bdb
3	dobra	db
4	poprawna	popr
5	nieodpowiednia	ndp
6	naganna	ng

4. Końcowe oceny klasyfikacyjne i końcowa ocena zachowania wyrażone są w skali, o której mowa w ust. 1 i 2.

5. Laureat lub finalistą konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim oraz laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną, ustaloną według skali, o której mowa w ust.

§ 70. 1. Klasyfikacja śródroczna polega na:

- 1) podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych;
- 2) podsumowaniu zachowania ucznia;
- 3) ustaleniu oceny śródrocznej z zajęć edukacyjnych;
- 4) ustaleniu oceny śródrocznej zachowania;

z tym, że w klasach I-III w przypadku:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
- 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.

2. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w roku szkolnym, w drugim tygodniu stycznia.
3. Termin śródrocznego zebrania klasyfikacyjnego i rocznego rady pedagogicznej ustala dyrektor szkoły.
4. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów informują (poprzez wpis do dziennika) wychowawcę uczniów danego oddziału na miesiąc przed śródrocznym/rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej szkoły o przewidywanych niedostatecznych śródrocznych/rocznych ocenach klasyfikacyjnych lub o nieklasyfikowaniu ucznia.
5. Na miesiąc przed rocznym/śródrocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca w formie pisemnych zawiadomień przekazuje informacje rodzicom o przewidywanych ocenach niedostatecznych lub nagannej ocenie zachowania.
6. Na 7 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca w formie pisemnych zawiadomień przekazuje informacje rodzicom o przewidywanych ocenach.
7. Rodzice potwierdzają odbiór informacji własnoręcznym podpisem. Nauczyciel zobowiązany jest przechowywać tę dokumentację.
8. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków.

§ 71. 1. Klasyfikacja roczna polega na:

- 1) podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym;
 - 2) podsumowaniu zachowania ucznia w danym roku szkolnym;
 - 3) ustaleniu oceny rocznej z zajęć edukacyjnych;
 - 4) ustaleniu oceny rocznej zachowania.
2. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
 3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;

- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 72. 1. Klasyfikację końcową dokonuje się w klasie programowo najwyższej.

2. Na klasyfikację końcową składają się:

- 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;
- 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych;
- 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.

3. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w § 3 pkt 17.

§ 73. 1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności na tych zajęciach, która przekracza połowę czasu przeznaczonego na te określone zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.

Rozdział 4

Zasady uzyskiwania wyższej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny z zachowania

§ 74. 1. Na 5 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej uczeń chcący uzyskać wyższą niż przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych składa wnioski z uzasadnieniem do wychowawcy klasy.

2. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych ze sprawdzianów wiadomości (testów, kartkówki, prac klasowych) oraz różnych form wypracowań i odpowiedzi ustnych jest równa ocenie, o którą się ubiega lub jest od niej wyższa.

1). Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:

- a) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby lub innych uzasadnionych okoliczności);
- b) usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;
- c) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
- d) uzyskanie z wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;
- e) skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy

i form pomocy ze strony szkoły.

3. Wnioski stanowią dokumentację przechowywaną przez Dyrektora.
4. Nauczyciel uczący ustala termin i formę rozmowy z uczniem przy obecności wychowawcy klasy i rodzica analizuje wymagania edukacyjne i kryteria oceniania z danych zajęć edukacyjnych.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
6. Rozmowa bądź pisemne sprawdzenie wiadomości musi być przeprowadzona do 3 dni od daty wpłynięcia wniosku.
7. Z przeprowadzonej rozmowy bądź pisemnego sprawdzenia wiadomości sporządza się protokół (termin, pytania, wynik) i przechowuje przez okres 1 roku.
8. Aby uzyskać wyższą niż przewidywana roczną ocenę z zachowania należy złożyć wniosek wraz z uzasadnieniem do pedagoga szkolnego na 5 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.
9. Możliwość podwyższenia oceny rozpatruje pedagog szkolny z wychowawcą przy możliwej obecności ucznia i rodzica.
10. W czasie rozmowy analizuje się kryteria oceniania z zachowania oraz zgromadzoną dokumentację dotyczącą zachowania ucznia.
11. Ocena zachowania może być zmieniona w przypadku gdy uczeń:
 - 1) aktywnie brał udział w pracach samorządu szkolnego lub klasowego;
 - 2) pracował społecznie na rzecz innych ludzi, środowiska, fundacji co zostało potwierdzone opiniami i podziękowaniami;
 - 3) reprezentował szkołę na imprezach zewnętrznych, o ile nie zostało to wcześniej uwzględnione w ocenie z zachowania.

Rozdział 5

Egzaminy klasyfikacyjne

§ 75.1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się dla:
 - 1) uczniów, o których mowa w § 73 ust. 2;
 - 2) ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą;
 - 3) ucznia realizującego indywidualny tok nauki;
 - 4) ucznia, który indywidualnie uzupełnia ustalone z dyrektorem zajęcia edukacyjne.
3. W skład komisji, o której mowa w ust. 1, dla ucznia, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 wchodzi:
 - 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący;
 - 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
4. Dla ucznia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2-4, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący;

- 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin.
5. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 2 pkt 2-4 oraz z jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 6, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
9. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
10. Dla ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:
 - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, zajęć technicznych i wychowania fizycznego;
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych.
11. W trakcie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni rodzice ucznia.
12. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 76 ust. 1 oraz § 77 ust. 1.
13. Egzamin klasyfikacyjny, dla uczniów, o których mowa w ust. 2 pkt. 3-4 nie obejmuje zajęć z wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
14. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, o której mowa w ust. 3 i 4;
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
15. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Rozdział 6

Egzamin poprawkowy

- § 76. 1.** Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną, o której mowa w z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych – może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor, wicedyrektor lub nauczyciel zajmujący kierownicze stanowisko – jako przewodniczący;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia takie same lub pokrewne jako członek komisji.
4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wówczas dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
7. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
9. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 78. ust. 1.
10. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, o której mowa w ust. 7;
 - 3) termin egzaminu poprawkowego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
11. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 65 ust. 6. pkt 3.

Rozdział 7

Tryb wnoszenia zastrzeżeń do oceny ustalonej niezgodnie z obowiązującymi przepisami

- § 77.** 1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.

2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w § 76 ust. 1.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
6. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
7. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
9. W skład komisji, o której mowa w ust. 3 pkt. 1 wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
10. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 9 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
11. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;

- 3) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) zadania sprawdzające;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
12. Do protokołu, o którym mowa w ust. 11, dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
13. W skład komisji, o której mowa w ust. 3 pkt 2, wchodzi:
- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) wychowawca oddziału;
 - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
 - 4) pedagog szkolny;
 - 5) psycholog;
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - 7) przedstawiciel rady rodziców.
14. Komisja, o której mowa w ust. 13, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Ocena jest ustalona w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
15. Z posiedzenia komisji, o której mowa w ust. 13, sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 2) termin posiedzenia komisji;
 - 3) imię i nazwisko ucznia;
 - 4) wynik głosowania;
 - 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
16. Protokoły, o których mowa w ust. 11 i 15, dołącza się do arkusza ocen ucznia.

Rozdział 8

Promowanie ucznia

- § 78.1.** Uczeń klasy I-III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III na wniosek:
 - 1) wychowawcy oddziału w porozumieniu z rodzicami;
 - 2) na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
 3. Jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, rada pedagogiczna może

postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego na wniosek:

- 1) wychowawcy oddziału w porozumieniu z rodzicami;
 - 2) na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
4. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne, o których mowa w § 69 ust. 1.
5. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w § 3 pkt 17.

§ 79. 1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne, o których mowa § 69 ust. 1 i przystąpił do sprawdzianu ośmioklasisty, o którym mowa w § 3 pkt 11.

2. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę.

§ 80. 1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

3. Uczeń, który realizuje obowiązek szkolny poza szkołą i w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

§ 81. 1. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.

2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

Rozdział 9

Zasady oceniania zachowania uczniów

§ 82. 1. Ocenę zachowania śródroczną ustala się jak ocenę roczną.

2. Ocena zachowania nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 83.1. Ocenianie zachowania ucznia odbywa się w ramach wewnątrzszkolnego oceniania zgodnie z obowiązującą skalą ocen, o której mowa w § 69 ust. 3.

2. Oceny zachowania są jawne dla ucznia i jego rodziców.
3. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wychowawca oddziału ustala biorąc pod uwagę:
 - 1) samoocenę ucznia – w oparciu o kartę samooceny;
 - 2) opinię o uczniu wyrażoną przez nauczycieli uczących w danej klasie;
 - 3) opinię klasy.
5. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) nieobecne godziny usprawiedliwione;
 - 2) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 3) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 4) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 5) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 6) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 7) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 8) okazywanie szacunku innym osobom.
6. Uczniowi, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. O planowanej ocenie wychowawca powiadamia ucznia najpóźniej na tydzień przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
8. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania powinna uwzględniać postawę ucznia w ciągu całego roku szkolnego.
9. Ustalona przez wychowawcę oddziału roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 77 ust.1.

§ 84.1. Ocena zachowania ucznia w kl. I – III szkoły podstawowej:

- 1) wzorowe
- 2) bardzo dobre
- 3) dobre
- 4) poprawne
- 5) nieodpowiednie
- 6) naganne

Wzorowe - Uczeń bardzo sumiennie przygotowuje się do zajęć, przynosi potrzebne materiały i przybory. Bardzo często podejmuje zadania dodatkowe. Systematycznie uczeń uczy się

na zajęcia szkolne, a braki wynikające z nieobecności uzupełnia w ustalonym terminie. Jest zawsze punktualny. Sumiennie i rzetelnie pełni powierzone mu funkcje np. dyżurnego. Zawsze utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy. Przestrzega ustaleń wynikających ze Statutu Szkoły, zarządzeń Dyrektora, regulaminów szkoły i zasad zachowania przyjętych w klasie. Aktywnie i chętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Bierze udział w różnego typu akcjach organizowanych na terenie szkoły. Bardzo często bierze udział w konkursach i zawodach sportowych organizowanych na terenie szkoły i poza nią. Zawsze szanuje i dba o mienie własne, cudze i szkolne. Szanuje i kultywuje tradycje szkoły (strój galowy, regionalny). Odznacza się wysokim poziomem kultury osobistej. Zawsze zwraca się kulturalnie i taktownie zarówno do osób dorosłych jak i rówieśników. Nie używa wulgarnego słownictwa. Zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa. Właściwie reaguje na przejawy zła. Chętnie służy innym radą i pomocą. Dbą o higienę osobistą i estetykę wyglądu. Wzorowo zachowuje się także podczas zajęć organizowanych poza terenem szkoły : w trakcie wycieczek, wyjść, uroczystości . Zawsze zgodnie i twórczo współpracuje w zespole. Właściwie reaguje na sukcesy i porażki, panuje nad emocjami. Jest prawdomówny. W miesiącu dopuszczalne 2 uwagi negatywne (upomnienie za złe zachowanie lub brak zadania, przyborów) i wymagane co najmniej 4 pochwały.

Bardzo dobre - Uczeń jest zawsze przygotowany do zajęć, przynosi potrzebne materiały i przybory. Ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności i uzupełnione braki z nimi związane. Sporadycznie spóźnia się na zajęcia. Bez zastrzeżeń pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje, np. dyżurnego. Utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy. Przestrzega ustaleń wynikających ze Statutu Szkoły, zarządzeń Dyrektora, regulaminów szkoły i zasad zachowania przyjętych w klasie. Chętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Bierze udział w akcjach organizowanych na terenie szkoły oraz w konkursach i zawodach sportowych organizowanych na terenie szkoły i poza nią. Szanuje i dba o mienie własne, cudze i szkolne. Szanuje tradycje szkoły. Najczęściej zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Stara się przestrzegać zasad bezpieczeństwa. Stosuje zasady ruchu drogowego. Reaguje na przejawy zła. Zgodnie współpracuje w zespole. Jest koleżeński. Dbą o higienę osobistą i estetykę wyglądu. Bez zastrzeżeń zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Zazwyczaj panuje nad emocjami, właściwie reaguje na sukcesy i porażki. Jest prawdomówny. W miesiącu dopuszczalne 4 uwagi negatywne, wymagane co najmniej 2 pochwały.

Dobre - Uczeń zazwyczaj jest dobrze przygotowany do zajęć, przynosi potrzebne materiały i przybory. Jego nieobecności są zazwyczaj usprawiedliwione. Czasem spóźnia się na zajęcia, ale potrafi przeprosić i wytłumaczyć przyczyny swojego spóźnienia. Zwykle sumiennie i rzetelnie pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje np. dyżurnego. Zazwyczaj utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy. Stara się przestrzegać ustaleń wynikających ze Statutu Szkoły, zarządzeń Dyrektora, regulaminów szkoły i zasad zachowania przyjętych w klasie. Uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Sporadycznie bierze udział w akcjach organizowanych na terenie szkoły, konkursach i zawodach sportowych organizowanych na terenie klasy i szkoły. Zwykle szanuje i dba o mienie własne, cudze i szkolne. Zazwyczaj szanuje i kultywuje

tradycje szkoły. Stara się zwracać kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Używa zwrotów grzecznościowych. Zdarza mu się nie przestrzegać zasad bezpieczeństwa, ale poprawia swoje zachowanie po zwróceniu uwagi przez nauczyciela. Zazwyczaj stosuje zasady ruchu drogowego. Zwykle dba o higienę osobistą i estetykę wyglądu. Nie sprawia większych trudności wychowawczych podczas wycieczek, wyjść i zajęć szkolnych. Stara się zgodnie współpracować z rówieśnikami. Nie zawsze panuje nad emocjami, właściwie reaguje na sukcesy i porażki. Czasem trudno mu obiektywnie ocenić zachowanie swoje i innych. W miesiącu dopuszczalnych jest 6 uwag negatywnych.

Poprawne - Uczeń często jest nieprzygotowany do zajęć i nie przynosi potrzebnych materiałów i przyborów. Często opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia i czasem spóźnia się na zajęcia. Czasem nie wywiązuje się z powierzonych mu przez nauczycieli funkcji, np. dyżurnego. Zwykle nie utrzymuje ładu i porządku w miejscu pracy. Często nie przestrzega ustaleń wynikających ze Statutu Szkoły, zarządzeń Dyrektora, regulaminów szkoły i zasad zachowania przyjętych w klasie. Niechętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Niechętnie bierze udział w akcjach organizowanych na terenie szkoły, w konkursach i zawodach sportowych organizowanych na terenie klasy i szkoły. Zdarza się, że niszczy i nie szanuje mienia własnego, cudzego i szkolnego. Czasem niewłaściwie zachowuje się podczas apeli i uroczystości szkolnych. Nie zawsze szanuje tradycje szkoły. Często niegrzecznie i nietaktownie zwraca się do osób dorosłych i rówieśników. Zdarza się, mu używać wulgaryzmów, nie przestrzega zasad bezpieczeństwa oraz nie stosować zasad ruchu drogowego. Jest konfliktowy, często bierze udział w sporach, kłótniach i bójkach. Nie zawsze zwraca uwagę na estetykę wyglądu, nie dba o higienę osobistą. Czasem sprawia kłopoty wychowawcze podczas wyjść, wycieczek. Nie zawsze zgodnie współpracuje z rówieśnikami. Często niewłaściwie reaguje na sukcesy i porażki, nie potrafi panować nad emocjami. Zdarzają mu się zachowania agresywne. Często nie reaguje na uwagi i upomnienia nauczycieli. W miesiącu dopuszczalnych jest 7 uwag negatywnych.

Nieodpowiednie - Uczeń najczęściej jest nieprzygotowany do zajęć i nie przynosi potrzebnych materiałów i przyborów. Bardzo często opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia i często spóźnia się na zajęcia. Nie wywiązuje się z powierzonych mu przez nauczycieli funkcji, np. dyżurnego. Nie utrzymuje ładu i porządku w miejscu pracy. Najczęściej nie przestrzega ustaleń wynikających ze Statutu Szkoły, regulaminów szkoły i zasad zachowania przyjętych w klasie. Zwykle nie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Nie bierze udziału w akcjach organizowanych na terenie szkoły, oraz w konkursach i zawodach sportowych organizowanych na terenie klasy i szkoły. Często niszczy i nie szanuje mienia własnego, cudzego i szkolnego. Zwykle niewłaściwie zachowuje się podczas apeli i uroczystości szkolnych. Nie szanuje tradycji szkoły. Zwykle uczeń niegrzecznie i nietaktownie zwraca się do osób dorosłych i rówieśników. Często używa wulgaryzmów. Bardzo często nie przestrzega zasad bezpieczeństwa. Zwykle nie stosuje zasad ruchu drogowego. Jest konfliktowy, agresywny często bierze udział w sporach, kłótniach i bójkach. Często ignoruje uwagi nauczycieli. Nie zwraca uwagi na estetykę wyglądu i nie dba o higienę osobistą. Często sprawia kłopoty wychowawcze podczas wyjść, wycieczek i zajęć szkolnych.

Nie potrafi zgodnie współpracować z rówieśnikami. Najczęściej nie panuje nad emocjami, niewłaściwie reaguje na sukcesy i porażki. W miesiącu dopuszczalnych jest 8 uwag negatywnych.

Naganne - Uczeń bardzo często jest nieprzygotowany do zajęć i nie przynosi potrzebnych materiałów i przyborów. Bardzo często opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia, notorycznie spóźnia się na zajęcia. Nie wywiązuje się z powierzonych mu przez nauczycieli funkcji, np. dyżurnego. Nie utrzymuje ładu i porządku w miejscu pracy. Nie przestrzega ustaleń wynikających ze Statutu Szkoły, zarządzeń Dyrektora, regulaminów szkoły i zasad zachowania przyjętych w klasie. Nie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Nie bierze udziału w zarówno w akcjach organizowanych na terenie szkoły, jak też konkursach i zawodach sportowych organizowanych na terenie klasy i szkoły. Często niszczy i nie szanuje mienia własnego, cudzego i szkolnego. Najczęściej niewłaściwie zachowuje się podczas apeli i uroczystości szkolnych. Nie szanuje tradycji szkoły. Najczęściej uczeń niegrzecznie i nietaktownie zwraca się do osób dorosłych i rówieśników. Bardzo często używa wulgaryzmów, jest arogancki. Nie przestrzega zasad bezpieczeństwa i nie stosuje zasad ruchu drogowego. Jest bardzo konfliktowy, agresywny, często bierze udział w sporach, kłótniach i bójkach. Najczęściej jest ich inicjatorem. Ignoruje uwagi nauczycieli. Nie zwraca uwagi na estetykę wyglądu i nie dba o higienę osobistą. Zwykle sprawia kłopoty wychowawcze podczas wyjść, wycieczek i zajęć szkolnych. Nie potrafi zgodnie współpracować z rówieśnikami. Nie panuje nad emocjami. Niewłaściwie reaguje na sukcesy i porażki. Nie reaguje na uwagi i upomnienia nauczycieli. Powyżej 8 uwag negatywnych.

2. Dopuszcza się stosowanie pochwał (P) i upomnień (U), jako oceny bieżącej.

§ 85. 1. Szczegółowe kryteria oceny zachowania uczniów klas IV - VIII.

2. Oceną wyjściową zachowania jest ocena dobra.

3. Czynniki warunkujące podwyższenie oceny zachowania:

- 1) aktywność ucznia na terenie szkoły (np.: praca w kołach zainteresowań, uczestnictwo w programach artystycznych, wykonywanie dekoracji – gabloty),
- 2) reprezentowanie szkoły w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych,
- 3) prace społecznie użyteczne (np.: wykonywanie pomocy naukowych, potwierdzona praca na rzecz środowiska pozaszkolnego),
- 4) wysoka kultura osobista,
- 5) widoczna pomoc koleżeńska,

4. Czynniki powodujące obniżenie oceny zachowania:

- 1) udokumentowane fakty stwierdzające szkodliwy wpływ ucznia na środowisko szkolne,
- 2) więcej niż 7 godzin nieusprawiedliwionych i ponad 5 nieusprawiedliwionych spóźnień w semestrze,
- 3) niszczenie mienia szkoły,
- 4) zastrzeżenia wobec kultury osobistej ucznia zgłoszone przez kolegów lub pracowników szkoły,

- 5) stosowanie używek: palenie papierosów, picie alkoholu, używanie narkotyków; przynoszenie używek do szkoły,
 - 6) stwarzanie zagrożenia dla zdrowia i życia swojego i innych osób,
 - 7) noszenie wyzywającego lub niechlujnego stroju i ozdób zagrażających bezpieczeństwu własnemu i innych uczniów, farbowanie włosów.
5. Kryteria wystawiania poszczególnych ocen zachowania

Ocena dobra: Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia następujące kryteria: wywiązuje się z obowiązków ucznia zawartych w Statucie Szkoły, systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne: nie opuścił więcej niż 1 godzinę bez usprawiedliwienia i nie spóźnił się bez usprawiedliwienia więcej niż 2 razy w miesiącu, szanuje mienie szkoły i dba o jej czystość, reaguje na zło, przejawy wandalizmu, nie stosuje używek, w miarę swoich możliwości uczestniczy w życiu kulturalnym i sportowym klasy i szkoły, odnotowane krytyczne uwagi na temat jego zachowania są sporadyczne (nie więcej niż 2 w miesiącu), nie stwarza zagrożeń dla zdrowia i życia swojego i innych osób.

Ocena bardzo dobra: Ocenę dobrą można podnieść do bardzo dobrej, jeżeli uczeń spełnia kryteria na ocenę dobrą i przynajmniej 3 z kryteriów dodatkowych. Uczeń: sumiennie wywiązuje się z obowiązków ucznia zawartych w Statucie Szkoły, systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne, nie ma godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych, spóźnił się nie więcej niż 1 raz w miesiącu, na miarę swoich możliwości stara się osiągać jak najlepsze wyniki w nauce, chętnie uczestniczy w życiu kulturalnym i sportowym klasy i szkoły, godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz, nie odnotowano na temat jego zachowania uwag krytycznych.

Ocena wzorowa: Ocenę dobrą można podnieść do wzorowej, jeżeli uczeń spełnia kryteria na ocenę dobrą i przynajmniej 5 z kryteriów dodatkowych. Uczeń: wywiązuje się wzorowo z powierzonych funkcji, zadań i obowiązków ucznia, systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne, nie ma godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych oraz nieusprawiedliwionych spóźnień, stara się osiągać jak najlepsze wyniki w nauce, aktywnie uczestniczy w życiu kulturalnym i sportowym klasy i szkoły, inicjuje i aktywnie uczestniczy w pracach użytecznych na rzecz szkoły i środowiska, godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz, z własnej inicjatywy pomaga innym uczniom (np. w nauce), nie odnotowano na temat jego zachowania uwag krytycznych.

Ocena poprawna: Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który spełnia przynajmniej cztery kryteria na ocenę dobrą i poza tym: sporadycznie nie wywiązuje się z obowiązków ucznia zawartych w Statucie Szkoły, opuścił nie więcej niż 5 godzin bez usprawiedliwienia i spóźnił się bez usprawiedliwienia nie więcej niż 3 razy w miesiącu, sporadycznie łamie zasady współżycia społeczności szkolnej, przejawia troskę o mienie szkolne, szanuje własność cudzą, reaguje na zło i akty wandalizmu, nie odnotowano na temat jego zachowania więcej niż 5 uwag negatywnych.

Ocena nieodpowiednia: Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który nie spełnia kryteriów na ocenę dobrą, a w szczególności: często zdarza mu się nie przestrzegać przepisów zawartych w Statucie Szkoły, opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia (do 10 godzin w miesiącu), często spóźnia się (do 5 razy w miesiącu), nie uczestniczy w życiu klasy i szkoły, wymaga wzmożonej kontroli wychowawczej (kontrola frekwencji, wyników w nauce i zachowania), nie dba o mienie szkoły, sięga po używki, nie odnotowano na temat jego zachowania więcej niż 10 uwag negatywnych, stwarza zagrożenie dla zdrowia i życia swojego oraz innych osób.

Ocena naganna: Ocenę naganną otrzymuje uczeń niespełniający kryteriów na ocenę dobrą, a w szczególności: łamie zapisy Statutu Szkoły, łamie zasady współżycia koleżeńskiego, dokonuje ataków agresji (słownej lub fizycznej) dokucza innym (przeżywa, straszy), prowokuje otoczenie swoim zachowaniem, grozi, nie szanuje cudzej własności, stosuje używki, dokonuje kradzieży, wyłudzeń i wymuszeń, przejawia negatywny stosunek do nauki, przeszkadza celowo na lekcjach, nie wykonuje poleceń nauczyciela, nie reaguje na rozmowy ostrzegawcze, upomnienia, opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia (ponad 10 godzin w miesiącu), często spóźnia się bez usprawiedliwienia (ponad 5 razy), używa wulgarnej słownictwa, nie wykazuje chęci poprawy.

- § 86. 1. Sposób ustalania miesięcznych, śródrocznych, rocznych i końcowych ocen zachowania uczniów w kl. IV-VIII
2. Bieżące zachowanie ucznia jest dokumentowane poprzez wpisy w dzienniku elektronicznym danej klasy. Wpisów dokonują wszyscy nauczyciele i wychowawca.
 3. Raz w miesiącu nauczyciel wychowawca analizując wpisy ustala ocenę za dany miesiąc.
 4. Miesięczna i śródroczna ocena zachowania ma charakter informacyjno – diagnostyczny; jej celem jest ukazanie, w jakich dziedzinach uczeń ma nad sobą pracować, jakie są konkretne oczekiwania oceniającego wobec ucznia, co ma poprawić, by uzyskać ocenę najwyższą oraz poinformowanie rodziców (prawnych opiekunów) – w jakim kierunku szkoła kształtuje osobowość dziecka przez system wychowawczy.
 5. Pod koniec półrocza i pod koniec roku szkolnego wychowawca bierze pod uwagę oceny miesięczne, zasięga opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia i na tej podstawie ustala uczniowi ocenę zachowania.
 6. Uczeń powinien być informowany na bieżąco o wpisanych uwagach – daje mu to możliwość kontrolowania swojego zachowania i bardziej świadomego kierowania swoim postępowaniem.
 7. Uczniowie powinni dbać o to, aby nauczyciele wpisywali każdy przejaw działalności uczniów w szkole w szczególności uwagi pozytywne.
 8. Wychowawca udziela nagany za notoryczne łamanie zasad dobrego zachowania, objawy niedostosowania społecznego i demoralizacji oraz w przypadku uzyskania przez ucznia w ciągu dwóch kolejnych miesięcy oceny nagannej zachowania. Nagana wychowawcy jest udzielana na forum klasy z wpisem do dziennika elektronicznego. Uczeń, który otrzyma nagannę wychowawcy nie może brać udziału w jednej dyskotecie i jednych zawodach sportowych/konkursach przedmiotowych.

9. W przypadku rażącego naruszenia zasad zachowania ustala się ocenę z pominięciem szczegółowych kryteriów zachowania.
10. W sytuacjach nieprzewidzianych w wewnątrzszkolnym systemie oceniania zostaje zwołana Rada Pedagogiczna, która podejmuje decyzję dotyczącą poniesienia konsekwencji przez ucznia. W rażących przypadkach naruszenia zasad postępowania, ocena może zostać obniżona do oceny nagannej.
11. Rada Pedagogiczna może zdecydować o przeniesieniu ucznia do równoległej klasy w przypadku braku poprawy zachowania lub zachowań sprzecznych z przyjętymi normami społecznymi.
12. Udziela się nagany dyrektora bez względu na dotychczasowe osiągnięcia za jednorazowe wykroczenie powodujące zagrożenie życia lub inny czyn będący w kolizji z prawem karnym.
12. Uczeń, który rozpowszechnia zdjęcia, filmy lub wszelkie inne możliwe nagrania z udziałem nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów bez ich zgody otrzymuje nagane dyrektora szkoły.
13. Uczeń otrzymuje nagane dyrektora w obecności rodziców.
14. Uczeń, któremu udzielono nagany dyrektora nie może uczestniczyć w dwóch dyskotekach szkolnych i dwóch zawodach sportowych/konkursach przedmiotowych.
15. Jeżeli po udzieleniu nagany dyrektora zachowanie ucznia nie ulega poprawie zostanie przeprowadzona rozmowa wychowawczo-ostrzegawcza z przedstawicielem policji. W dalszej kolejności, w przypadku braku poprawy zachowania, szkoła skieruje wniosek do sądu dla nieletnich.
16. Ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca. (z zastrzeżeniem pkt.15).
17. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
18. Jeśli uczeń po klasyfikacyjnej Radzie Pedagogicznej drastycznie złamie zasady zachowania, Rada Pedagogiczna na nadzwyczajnym posiedzeniu ma prawo do zmiany oceny zachowania.

Rozdział 10

Szczegółowe warunki i sposób oceniania uczniów

- § 87.** 1. Oceny poziomu wiadomości i umiejętności ucznia powinny być dokonywane systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających ich obiektywność.
2. Zachowanie ucznia na lekcji nie może stanowić kryterium oceny poziomu jego wiadomości i umiejętności z danego przedmiotu.
- § 88.** 1. Wiadomości i umiejętności ucznia mogą być sprawdzone w sposób ustny lub pisemny. Formę sprawdzania ustala nauczyciel przedmiotu w swoich wymaganiach edukacyjnych.
- 1) kartkówki – które trwają nie dłużej niż 20 minut (sprawdzają wykonanie zadania domowego, przygotowanie do lekcji), nie obejmują więcej niż 3 ostatnio omawiane tematy. Mogą być przeprowadzane bez wcześniejszej zapowiedzi przez nauczyciela,

jednak na nie więcej niż na 3 przedmiotach w ciągu dnia. Nauczyciel z kartkówki wpisuje do dziennika ocenę długopisem w kolorze zielonym.

- 2) sprawdziany z działu nauczania – przeprowadzane są wtedy, kiedy nauczyciel uprzedza uczniów przed rozpoczęciem realizacji danego działu, że zakończy się on sprawdzianem. Realizacja działu powinna zakończyć się lekcją powtórzeniową. W jednym tygodniu nie może być przeprowadzonych więcej niż 2 sprawdziany z działu nauczania. Sprawdzenia nie może być organizowany w poniedziałek – chyba, że jest to przedmiot realizowany w wymiarze 1 godziny tygodniowo – właśnie w poniedziałek. Nauczyciel ze sprawdzianu z działu nauczania wpisuje do dziennika ocenę długopisem w kolorze czerwonym.
- 3) Sprawdzenia okresowe lub roczne – powinny zostać przez nauczyciela zapowiedziane 14 dni wcześniej. W ciągu jednego tygodnia nie powinno się organizować w klasie więcej niż 1 sprawdzian okresowy (roczny). Nauczyciel ze sprawdzianu okresowego lub rocznego wpisuje do dziennika ocenę długopisem w kolorze czerwonym.

2. Na wynik sprawdzianu z działu nauczania lub sprawdzianu okresowego (rocznego) uczeń nie powinien czekać dłużej niż 2 tygodnie.

- 1) sprawdzone i ocenione prace klasowe ucznia są udostępniane uczniowi a jego rodzicom po uzgodnieniu z nauczycielem terminu.

3. Bieżące ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów w klasach I-III szkoły podstawowej polega na stosowaniu w skali cyfrowej od 6 do 1.

Wymagania edukacyjne:

6 - Opanował pełne wymagania danej klasy w zakresie poszczególnych edukacji i wykracza poza nie. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami wynikającymi z podstawy programowej, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. Brał udział w dodatkowych zajęciach, konkursach, apelach godnie reprezentując swoją klasę i szkołę.

5 - Opanował pełne wymagania danej klasy w zakresie poszczególnych edukacji. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne ujęte w podstawie programowej, potrafi je zastosować do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

4 - Opanował konieczne wymagania wynikające z podstawy programowej, które niezbędne są na danym etapie edukacyjnym, a zostały przyswojone wyłącznie na zajęciach. Rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności. Popetnia błędy, które po wskazaniu potrafi samodzielnie poprawić, czyni postępy.

3 - Nie opanował w całości wymagań podstawy programowej, lecz przyswoił je na poziomie przekraczającym podstawowe wymagania programu. Poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności, rozwiązuje łatwe zadania teoretyczne lub praktyczne, często z pomocą nauczyciela.

2 - Ma braki w opanowaniu wymagań wynikających z podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawy wiedzy. Rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności przy pomocy nauczyciela.

1 - Nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, a braki te uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy. Nie jest w stanie rozwiązać zadań nawet o niewielkim stopniu trudności i przy pomocy nauczyciela.

4. Szczegółowe kryteria bieżącego oceniania tych uczniów z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, środowiskowej, muzycznej, plastycznej i technicznej, ruchowej i zdrowotnej, języka obcego znajdują się w dokumentacji nauczyciela.

- § 89.** 1. Ocena klasyfikacyjna roczna powinna uwzględniać wynik pracy ucznia w obu półroczach i stanowić podstawę jego promocji.
2. Uczeń ma prawo do poprawy ocen bieżących zgodnie z trybem ustalonym przez nauczyciela przedmiotu na początku roku szkolnego.